

# Medie- aftalerne

indgået mellem HK Privat,  
Dansk Journalistforbund  
og Kooperationen

2020-2023



# Indhold

|                                                                                                                      |           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>Medieaftale for freelance grafisk design<br/>og illustration i organisationer og<br/>private virksomheder mv.</b> | <b>4</b>  |
| <b>Medieaftale for freelance journalistik<br/>i organisationer og private virksomheder mv.</b>                       | <b>12</b> |
| <b>Medieaftale for freelance foto i organisationer<br/>og private virksomheder mv.</b>                               | <b>18</b> |
| <b>Takstblad for freelance foto i perioden<br/>1. april 2018 – 31. marts 2019</b>                                    | <b>22</b> |
| <b>Takstblad for freelance foto i perioden<br/>1. april 2019 – 31. marts 2020</b>                                    | <b>24</b> |
| <b>Tiltrædelse til Medieaftalerne<br/>for organisationer mv.:</b>                                                    | <b>26</b> |





# Medieaftale for grafisk design og illustration i organisationer og private virksomheder mv.

## **Aftale vedrørende**

Freelance grafisk design og illustrationsarbejde mellem  
HK Privat, Dansk Journalistforbund og Kooperationen  
1. juni 2020 - 31. maj 2023

Mellem HK Privat, Dansk Journalistforbund og Kooperationen er der indgået følgende overenskomst om aflønning mv. af ikke-fastansatte mediegrafikere, grafiske designere, multimedie-designere, tegnere, illustratorer og lignende.

## **§ 1. Fagligt område**

Overenskomsten omfatter arbejde leveret efter aftale mellem parterne. Parterne forpligter sig så vidt muligt til, på forhånd, at aftale opgavens omfang, pris, korrekturomfang, antal skitser og layouts, der er indeholdt i prisen, hvordan og hvornår produktet leveres, betingelser for anvendelse, herunder brugsrettigheder, ophavsret og betaling.

## **§ 2. Takster**

Alle takster er ekskl. fragt, porto etc.

Alle takster er inklusiv 12,5 pct. ferietillæg.

For udførelse af layout, generelt grafisk design, grafisk tilrettelægning, tegninger til nettet samt grafisk/visuel facilitering er minimumsbetaling 887 kr. pr. time. Pr. 1. juni 2021 er minimumsbetalingen 905 kr. pr. time. Pr. 1. juni 2022 er minimumsbetalingen 922 kr. pr. time

For arbejde efter koncept, og har arbejdet karakter af rentegning, eksempelvis ombrydning, er minimumsbetaling 679kr. pr. time. Pr. 1. juni 2021 er minimumsbetalingen 693 kr. pr. time. Pr. 1. juni 2022 er minimumsbetalingen 706 kr. pr. time.

Såfremt virksomheden stiller arbejdsplads og udstyr til rådighed, og der arbejdes efter koncept, og arbejdet har karakter af rentegning, er minimumsbetaling 470 kr. pr. time. Pr. 1. juni 2021 er minimumsbetalingen 479 kr. pr. time. Pr. 1. juni 2022 er minimumsbetalingen 489 kr. pr. time.

Der kan ved længerevarende opgaver aftales en ugesats eller anden særlig pris.

Tid brugt på møder og transport i forbindelse med opgaven medregnes efter aftale i forbrugt arbejdstid.

### **Illustrationer**

Illustrationsopgaver til tryk eller digitalt brug bør som minimum honoreres med de nedenstående stykpriser.

**TIDSSKRIFTER, FAGBLADE,  
MAGASINER. WEB M.M.****1.6.2020    1.6.2021    1.6 2022**

|                                                            |       |       |       |
|------------------------------------------------------------|-------|-------|-------|
| Forsidetegning/-illustration                               | 5.447 | 5.554 | 5.660 |
| Bærende, kommenterende tegning/illustration                | 3.629 | 3.700 | 3.771 |
| Tegning/illustration                                       | 2.418 | 2.466 | 2.513 |
| Vignet (mindre tegning/illustration af dekorativ karakter) | 1.212 | 1.236 | 1.259 |

**BOGARBEJDE**

|                                                            |       |       |       |
|------------------------------------------------------------|-------|-------|-------|
| Omslagstegning/-illustration                               | 4.951 | 5.048 | 5.145 |
| Opslagstegning/-illustration                               | 3.301 | 3.365 | 3.430 |
| Tegning/illustration                                       | 2.199 | 2.242 | 2.285 |
| Vignet (mindre tegning/illustration af dekorativ karakter) | 1.102 | 1.123 | 1.145 |

**ANNONCER OG ANDEN REKLAME**

|                                                         |       |       |       |
|---------------------------------------------------------|-------|-------|-------|
| Tegning/illustration                                    | 5.447 | 5.554 | 5.660 |
| Mindre tegning/illustration (f.eks. til rubrikannoncer) | 1.818 | 1.853 | 1.889 |

**PLAKATER OG POSTKORT**

|                                           |       |       |       |
|-------------------------------------------|-------|-------|-------|
| Tegning/illustration til plakat o.lign.   | 8.476 | 8.642 | 8.809 |
| Tegning/illustration til postkort o.lign. | 5.447 | 5.554 | 5.660 |

**TEGNESERIER**

|                        |       |       |       |
|------------------------|-------|-------|-------|
| 1 stribe               | 3.018 | 3.077 | 3.137 |
| Helside (3-4 "etager") | 5.447 | 5.554 | 5.660 |

## **Tillæg for digitale illustrationer**

Digitale illustrationer kan indeholde et merarbejde, fx som følge af, at illustrationen skal være bevægelig som animation eller GIF, eller hvis illustrationen ikke i forvejen er digital.

Indeholder opgaven merarbejde af en sådan art, betales et tillæg i forhold til ovenstående stykpris, der afspejler merarbejdet, dog minimum 25 pct. Tillægget skal aftales ved aftalens indgåelse.

Ved større opgaver, der omfatter mange illustrationer, kan der aftales en særlig pris.

## **§ 3. Ulempetillæg**

For arbejde, der er bestilt til udførelse i tidsrummet mellem kl. 17 og 22, ydes et tillæg til lønnen på 50 pct. I tidsrummet mellem kl. 22 og 08, samt i weekender og på helligdage er tillægget 75 pct. Weekender og helligdage regnes fra dagen før kl. 16.

## **§ 4. Betaling**

Med mindre andet aftales, sker betaling senest 14 dage efter modtagelse af regning for det udførte arbejde.

## **§ 5. Levering og igangsættelse**

Freelanceren er uden ansvar for manglende eller forsinket levering, såfremt det skyldes væsentlige ændringer i bestillingens art eller omfang foranlediget eller forårsaget af arbejdsgiveren. Det gælder også forhold, der opstår uden freelancerens skyld, og hvilke freelanceren ikke er herre over, for eksempel krig, naturkatastrofer, brand, strejke, lockout eller hærværk.

Såfremt igangsættelsen forsinkes grundet virksomhedens forhold, og der ikke er givet et rimeligt varsel, og freelanceren ikke har haft muligheder for at tage andre opgaver ind, skal der betales en kompensation, svarende til maksimalt 2 dages arbejde.



## **§ 6. Anvendelse, brugsret og ophavsret**

I henhold til gældende lovgivning om ophavsret har Freelanceren ophavsretten til de dele af produktet, der har selvstændig værkshøjde, f.eks. tegninger og illustrationer.

Som udgangspunkt kan det leverede udgives uanset medie eller udgivelsesform. Flere eventuelle samtidige digitale udgivelser regnes som én udgivelse under forudsætning af, at de er underlagt den samme redaktionelle ledelse/organisation, og udgivelsen sker inden for 7 dage efter første offentliggørelse. Som digital udgave regnes også udgivelse på digitale sociale medier under forudsætning af, at de er underlagt den samme redaktionelle ledelse/organisation.

Materiale, der genanvendes helt eller delvist, afregnes med 100 pct. af den gældende pris på anvendelsestidspunktet.

Anvendelse af produktet ud over det der er aftalte, skal aftales og aflønnes særskilt.

Skal det leverede anvendes til bogarbejde, annoncer og anden reklame, plakater og postkort, aftales brugen ved aftalens indgåelse.

Tegninger og illustrationer må ikke udsættes for ændringer i form af sammenklipning eller sammenkopiering.

Der leveres tryk- eller publicér klare filer, medmindre andet er aftalt.

Produktet, herunder tegninger og illustrationer må ikke udlånes eller videresælges til tredjepart, uden forudgående aftale med freelanceren, hvilket også gør sig gældende for tegninger og illustrationer fremsendt i udvalg.

Tegnerens navn anføres ved tegningen.

### **§ 7. Udenforståendes rettigheder**

Indgår der andet ophavsretligt beskyttet materiale, leveret af arbejdsgiveren, i udarbejdelsen af produktet, indestår arbejdsgiveren for, at der foretages den nødvendige clearing af rettigheder og betaling for brug.

### **§ 8. Uoverensstemmelser**

Tvilstilfælde om fortolkning eller brud på denne overenskomst eller på arbejdsaftaler indgået i henhold hertil, skal søges løst ved forhandling mellem den pågældende arbejdsgiver og freelancer, samt en repræsentant fra hver af overenskomstparterne.

Kan enighed ikke opnås, videreføres sagen for opmand i henhold til den Kooperative Hovedaftale.

Kooperationen er sekretariat for det kooperative voldgiftssystem, og henvendelser om eventuelle tvister rettes derfor til Kooperationen.

### **§ 9. Varighed**

Overenskomsten træder i kraft den 1. juni 2020 og gælder til 31. maj 2023. Hvis den ikke inden udløbstiden er opsagt med mindst tre måneders varsel, løber den videre et år ad gangen, indtil den opsiges med tre måneders varsel.





# Medieaftale for **freelance** **journalistik** i organisationer og private virksomheder mv.

## **Aftale vedrørende**

freelancejournalistik mellem Dansk Journalistforbund,  
HK Privat og Kooperationen  
1. juni 2020 – 31. maj 2023

Mellem Dansk Journalistforbund, HK Privat og Kooperationen er der indgået følgende overenskomst om aflønning m.v. af ikke-fastansatte journalister:

## **§ 1. Fagligt område**

Overenskomsten omfatter arbejde leveret efter aftale med redaktionen. Parterne forpligter sig til så vidt muligt at aftale omfang og beregning af den enkelte opgave på forhånd.

Redaktionen hæfter ikke for artikler og andet materiale, der er indsendt uopfordret.

## **§ 2. Takster**

Alle takster er ekskl. kørsel, fragt, porto etc.

Alle takster tillægges 12,5 pct. ferietillæg (angives i parentes).

### **Mindstebetaling for artikler og undervisning 2020:**

Pr. 1. juni 2020 er minimumsbetalingen for levering af manuskripter 727 kr. pr. time (818 kr. inkl. ferietillæg). For manuskripter, som efter aftale udføres med baggrund i specialviden, betales et tillæg pr. time på 199 kr. (224 kr. inkl. ferietillæg) oveni minimumsbetalingen.

Minimumsbetaling for levering af undervisning og kursusvirksomhed i journalistik er 920 kr. pr. time (1035 inkl. ferietillæg)

### **Mindstebetaling for artikler og undervisning 2021**

Pr. 1. juni 2021 er minimumsbetalingen for manuskripter 742 kr. pr. time (834 kr. inkl. ferietillæg). For manuskripter, som efter aftale udføres med baggrund i specialviden, betales et tillæg pr. time på 203 kr. (228 kr. inkl. ferietillæg) oveni minimumsbetalingen.

Minimumsbetaling for levering af undervisning og kursusvirksomhed i journalistik er 938 kr. pr. time (1.056 inkl. ferietillæg).

### **Mindstebetaling for artikler og undervisning 2022**

Pr. 1. juni 2022 er minimumsbetalingen for manuskripter 756 kr. pr. time (850 kr. inkl. ferietillæg). For manuskripter, som efter aftale udføres med baggrund i specialviden, betales et tillæg pr. time på 207 kr. oveni minimumsbetalingen (233 kr. inkl. ferietillæg).

Minimumsbetaling for levering af undervisning og kursusvirksomhed i journalistik er 957 kr. pr. time (1076 inkl. ferietillæg).

### **AV-produktioner, foto/tekst, podcast og undervisning 2020**

Pr. 1. juni 2020 er minimumsbetalingen for AV-produktioner 735 kr. i timen (827 kr. inkl. ferietillæg). Minimumsbetaling for levering af både tekst og foto er 790 kr. pr. time (906 inkl. ferietillæg).

Minimumsbetaling for levering af podcast-produktioner er 920 kr. pr. time (1035 inkl. ferietillæg) og for undervisning/rådgivning i produktion af podcast 1.107 kr. pr. time (1.245 inkl. ferietillæg).

### **AV-produktioner, foto/tekst, podcast og undervisning 2021**

Pr. 1. juni 2021 er minimumsbetalingen for AV-produktioner 750 kr. i timen (844 inkl. ferietillæg).

Minimumsbetaling for levering af både tekst og foto er 821 kr. pr. time (924 inkl. ferietillæg).

Minimumsbetaling for levering af podcast-produktioner er 938 kr. pr. time (1056 inkl. ferietillæg) og for undervisning/rådgivning i produktion af podcast 1.129 kr. pr. time (1.270 inkl. ferietillæg).



## **AV-produktioner, foto/tekst, podcast og undervisning 2022**

Pr. 1. juni 2022 er minimumsbetalingen for AV-produktioner 764 kr. i timen (860 inkl. ferietillæg).

Minimumsbetaling for levering af både tekst og foto er 837 kr. pr. time (941 inkl. ferietillæg).

Minimumsbetaling for levering af podcast-produktioner og er 957 kr. pr. time (1076 inkl. ferietillæg) og for undervisning/rådgivning i produktion af podcast 1.151 kr. pr. time (1.295 inkl. ferietillæg).

### **§ 3. Ulempetillæg**

For arbejde, der er bestilt til og udført i tidsrummet mellem kl. 17 og 22 ydes et tillæg til lønnen efter § 2 på 50 pct. I tidsrummet mellem kl. 22 og kl. 08 samt i weekender og på helligdage er tillægget 75 pct. Weekender og helligdage regnes fra dagen før kl. 16.

### **§ 4. Omkostninger og kørsel**

For afleveret materiale modtager freelancerne udover løndækning af aftalte og dokumenterede udgifter.

Kørsel (i egen bil) betales med statens til enhver tid højeste skattefri takst.

### **§ 5. Betaling**

Med mindre andet aftales sker betaling senest 14 dage efter modtagelse af regning for det udførte arbejde.

## **§ 6. Anvendelse og ophavsret**

Freelanceren har, i henhold til gældende lov om ophavsret, ophavsretten til det journalistiske produkt.

Som udgangspunkt kan det leverede udgives uanset medie eller udgivelsesform. Flere eventuelle samtidige digitale udgivelser regnes som én udgivelse under forudsætning af, at de er underlagt den samme redaktionelle ledelse/organisation, og udgivelsen sker inden for 7 dage efter første offentliggørelse. Som digital udgave regnes også udgivelse på digitale sociale medier under forudsætning af, at de er underlagt den samme redaktionelle ledelse/organisation.

Materiale, der genanvendes, afregnes med 100 pct. af den gældende pris på anvendelsestidspunktet.

Anvendelse af det journalistiske produkt ud over det aftalte formål skal aftales og aflønnes særskilt.

## **§ 7. GDPR**

Billeder leveret til redaktionelle formål, der ønskes anvendt til ikke-redaktionelle formål (reklamer, kommunikation o.l.), kræver særskilt aftale. Som udgangspunkt påhviler det kunden at sikre, at tredjeparts rettigheder er clearet til anvendelsesformålet.

Anvendelse til redaktionelle formål kan ske som aftalt med fotografen.

## **Billeder leveret til kommercielt brug**

Fotografen skal oplyse omfanget af de rettigheder, der evt. er knyttet til billedet.

F.eks. som modelaftaler, modelrealease og VISDA-licens til at afbillede kunstværker.

Bestilleren betaler efter aftale fee og licenser og skal sikre, at der i forhold til anvendelsen er taget stilling til GDPR-forhold. Anvendelse til redaktionelle formål kan ske som aftalt med fotografen.

## **§ 8. Uoverensstemmelser**

Tvilstilfælde om fortolkning eller brud på denne overenskomst eller på arbejdsaftaler indgået i henhold hertil, skal søges løst ved forhandling mellem den pågældende arbejdsgiver og freelancer, samt en repræsentant fra hver af overenskomst-parterne.

Kan enighed ikke opnås, videreføres sagen for opmand i henhold til den Kooperative Hovedaftale.

Kooperationen er sekretariat for det kooperative voldgiftssystem, og henvendelser om eventuelle tvister rettes derfor til Kooperationen.

## **§ 9. Varighed**

Overenskomsten træder i kraft den 1. juni 2020 og gælder til den 31. maj 2023.

Hvis den ikke inden udløbstiden er opsagt med mindst tre måneders varsel, løber den videre et år ad gangen, indtil den opsiges med tre måneders varsel.

# Medieaftale for **freelance-** **foto** i organisationer og private virksomheder mv.

## **Aftale vedrørende**

freelancefotografi mellem Dansk Journalistforbund, HK Privat  
og Kooperationen

1. juni 2020 - 31. maj 2023

Mellem Dansk Journalistforbund, HK Privat og Kooperationen er der indgået følgende overenskomst om aflønning m.v. af ikke-fastansatte fotografer:

### **§ 1. Fagligt område**

Overenskomsten omfatter arbejde leveret efter aftale med redaktionen. Parterne forpligter sig til så vidt muligt at aftale omfang og beregning af den enkelte opgave på forhånd. Redaktionen hæfter ikke for materiale, der er indsendt uopfordret.

### **§ 2. Takster og vilkår**

Se takstblad for den pågældende periode. Alle takster er inklusive 12,5 pct i ferietillæg.

### **§ 3. Omkostninger og kørsel**

Fotografen modtager udover løn desuden dækning af aftalte og dokumenterede udgifter.

Med mindre andet aftales, betales kørsel i egen bil med statens til enhver tid højeste takst.

### **§ 4. Betaling**

Med mindre andet aftales sker betaling senest 14 dage efter modtagelse af regning for det udførte arbejde.

### **§ 5. Anvendelse og ophavsret**

Fotografen har, i henhold til gældende lov om ophavsret, ophavsretten til de leverede billeder.

Minimumsprisen pr. opgave dækker første gengivelse af de leverede billeder. Som udgangspunkt kan det leverede udgives uanset medie eller udgivelsesform. Flere eventuelle samtidige digitale udgivelser regnes som én udgivelse under forudsæt-

ning, af at de er underlagt den samme redaktionelle ledelse/organisation, og udgivelsen sker inden for 7 dage efter første offentliggørelse. Som digital udgave regnes også udgivelse på digitale sociale medier under forudsætning, af at de er underlagt den samme redaktionelle ledelse/organisation.

Gentagen gengivelse (generel frikøb/genanvendelse) herudover med ubegrænset brug på egne medier/platforme honoreres med 50 pct. af prisen på den samlede opgave.

Ved al offentliggørelse skal fotografens navn være anført i forbindelse med billedet.

Anvendelse af billederne ud over det aftalte formål skal aftales og aflønnes særskilt.

Billederne må ikke videreformidles til tredjepart.

## **§ 6. GDPR**

Billeder leveret til redaktionelle formål, der ønskes anvendt til ikke redaktionelle formål (Reklamer, kommunikation o.l.), kræver særskilt aftale. Som udgangspunkt påhviler det kunden at sikre, at 3. parts rettigheder er clearet til anvendelsesformålet.

Anvendelse til redaktionelle formål kan ske som aftalt med fotografen.

### **Billeder leveret til kommercielt brug**

Fotografen skal oplyse omfanget af de rettigheder, der evt. er knyttet til billedet.

F.eks. som modelaftaler, modelrealease og VISDA-licens til at afbillede kunstværker.

Bestilleren betaler efter aftale fee og licenser og skal sikre, at der i forhold til anvendelsen er taget stilling til GDPR-forhold. Anvendelse til redaktionelle formål kan ske som aftalt med fotografen.

## **§ 7. Uoverensstemmelser**

Tvilstilfælde om fortolkning af eller brud på denne overenskomst eller på arbejdsaftaler indgået i henhold hertil, skal søges løst ved forhandling mellem den pågældende arbejdsgiver og freelancer, samt en repræsentant fra hver af overenskomstparterne.

Kan enighed ikke opnås, videreføres sagen for opmand i henhold til den Kooperative Hovedaftale.

Kooperationen er sekretariat for det kooperative voldgiftssystem, og henvendelser om eventuelle tvister rettes derfor til Kooperationen.

## **§ 8. Varighed**

Overenskomsten træder i kraft den 1. juni 2020 og gælder til den 31. maj 2023.

Hvis den ikke inden udløbstiden er opsagt med mindst tre måneders varsel, løber den videre et år ad gangen, indtil den opsiges med tre måneders varsel.



# Takstblad for perioden 1. juni 2020 – 31. maj 2021

Alle takster er ekskl. fragt, porto etc.

Alle takster er inklusiv 12,5 pct. ferietillæg.

## **Minimumspris pr. opgave op til 2 timer**

**1921 kr.**

Opgørelsen af tid dækker alt forbrugt tid til gennemførelsen af opgaven, herunder forberedelse, fotografering, kørsel og efterfølgende behandling.

Fotografen leverer for hver opgave, vedkommende bestilles til at dække, et passende udvalg af billeder i flere formater og i digital form.

Med mindre andet aftales kan leverede billeder indgå i organisationens arkiv. Ved evt. anvendelse honoreres efter takst for arkivbilleder.

Der henvises til aftalens § 5 for en beskrivelse af anvendelse og ophavsret.

## **Minimumspris pr. efterfølgende time**

**906 kr.**

## **Minimumspris pr. dag (7,5 timer)**

**5872 kr.**

For længerevarende opgaver (kongresser, konferencer etc.) kan der mellem redaktionen/organisationen og fotografen træffes en særskilt aftale.

**Weekend tillæg:** Under 4 timer 725 kr.  
Over 4 timer 1207 kr.

**Aften/nat tillæg:** Under 4 timer mellem kl. 17.00-08.00 292 kr.  
Over 4 timer mellem 17.00-08.00 582 kr.

**Forsidetillæg:** Tillæg for foto anvendt på forside,  
over 50 pct. af siden 1448 kr.  
Tillæg for foto anvendt på forside,  
op til 50 pct. af siden 725 kr.

**Pressemeddelelser:** Tillæg for retten til brug  
i pressemeddelelser 2886 kr.

**Arkiv og udvalgsbilleder:** For billeder, der har  
været gengivet, og for leverede ikke-anvendte  
billeder betales pr. stk. 906 kr.

# Takstblad for perioden 1. juni 2021 – 31. maj 2022

Alle takster er ekskl. fragt, porto etc.  
Alle takster er inklusiv 12,5 pct. ferietillæg.

**Minimumspris pr. opgave op til 2 timer** **1958 kr.**

Opgørelsen af tid dækker alt forbrugt tid til gennemførelsen af opgaven, herunder forberedelse, fotografering, kørsel og efterfølgende behandling.

Fotografen leverer for hver opgave, vedkommende bestilles til at dække, et passende udvalg af billeder i flere formater og i digital form.

Med mindre andet aftales kan leverede billeder indgå i organisationens arkiv. Ved evt. anvendelse honoreres efter takst for arkivbilleder.

Der henvises til aftalens § 5 for en beskrivelse af anvendelse og ophavsret.

**Minimumspris pr. efterfølgende time** **924 kr.**

**Minimumspris pr. dag (7,5 timer)** **5987 kr.**

For længerevarende opgaver (kongresser, konferencer etc.) kan der mellem redaktionen/organisationen og fotografen træffes en særskilt aftale.

**Weekend tillæg:** Under 4 timer 739 kr.  
Over 4 timer 1230 kr.

**Aften/nat tillæg:** Under 4 timer mellem kl. 17.00-08.00 297 kr.  
Over 4 timer mellem 17.00-08.00 594 kr.

**Forsidetillæg:** Tillæg for foto anvendt på forside,  
over 50 pct. af siden 1477 kr.  
Tillæg for foto anvendt på forside,  
op til 50 pct. af siden 739 kr.

**Pressemeddelelser:** Tillæg for retten til brug  
i pressemeddelelser 2942 kr.

**Arkiv og udvalgsbilleder:** For billeder, der har  
været gengivet, og for leverede ikke-anvendte  
billeder betales pr. stk. 924 kr.

# Takstblad for perioden 1. juni 2022 – 31. maj 2023

Alle takster er ekskl. fragt, porto etc.

Alle takster er inklusiv 12,5 pct. ferietillæg.

## **Minimumspris pr. opgave op til 2 timer**

**1996 kr.**

Opgørelsen af tid dækker alt forbrugt tid til gennemførelsen af opgaven, herunder forberedelse, fotografering, kørsel og efterfølgende behandling.

Fotografen leverer for hver opgave, vedkommende bestilles til at dække, et passende udvalg af billeder i flere formater og i digital form.

Med mindre andet aftales kan leverede billeder indgå i organisationens arkiv. Ved evt. anvendelse honoreres efter takst for arkivbilleder.

Der henvises til aftalens § 5 for en beskrivelse af anvendelse og ophavsret.

## **Minimumspris pr. efterfølgende time**

**941 kr.**

## **Minimumspris pr. dag (7,5 timer)**

**6102 kr.**

For længerevarende opgaver (kongresser, konferencer etc.) kan der mellem redaktionen/organisationen og fotografen træffes en særskilt aftale.

**Weekend tillæg:** Under 4 timer 754 kr.  
Over 4 timer 1254 kr.

**Aften/nat tillæg:** Under 4 timer mellem kl. 17.00-08.00 303 kr.  
Over 4 timer mellem 17.00-08.00 605 kr.

**Forsidetillæg:** Tillæg for foto anvendt på forside,  
over 50 pct. af siden 1505 kr.  
Tillæg for foto anvendt på forside,  
op til 50 pct. af siden 754 kr.

**Pressemeddelelser:** Tillæg for retten til brug  
i pressemeddelelser 2999 kr.

**Arkiv og udvalgsbilleder:** For billeder, der har  
været gengivet, og for leverede ikke-anvendte  
billeder betales pr. stk. 941 kr.

# Tiltrædelse til Mediaaftalerne for organisationer m.v.:

Ved tiltrædelse skal blanketten returneres i udfyldt og underskrevet stand til Dansk Journalistforbund, Gammel Strand 46, 1202 København K.

På vegne af følgende blad(e)/organisation(er)

---

(bladets/mediets navn)

---

(organisationens navn)

tiltrædes hermed den/de til enhver tid gældende Mediaaftaler på de nedenfor afkrydsede områder: (husk der skal signeres ved hver tiltrædelse)

☐ Mediaaftalen for **freelance-journalistik** i organisationer og private virksomheder mv.

---

☐ Mediaaftalen for **freelance-foto** i organisationer og private virksomheder mv.

---



- ☐ Medieaftalen for **freelance grafisk design og illustration** i organisationer og private virksomheder mv.

---

Begynder bladet/organisationen fast at aftage freelancearbejde på et område, hvor der foreligger en medieaftale, men hvor den ikke er tiltrådt, er bladet/organisationen forpligtet til at kontakte Dansk Journalistforbund/HK Privat med henblik på eventuelt tiltrædelse.

Tiltrædelsen kan af bladet/organisationen eller Dansk Journalistforbund/HK Privat til enhver tid opsiges skriftligt med 3 måneders varsel til en måneds udløb. Opsigelse skal sendes til Dansk Journalistforbund.

---

Dato

---

Underskrivers navn

---

Underskrivers titel

---

Signatur

---

Signatur

Skannet version kan sendes til: [dj@journalistforbundet.dk](mailto:dj@journalistforbundet.dk)









Dansk Journalistforbund  
Medier & kommunikation

KOOPERATIONEN