

# Udviklingsforeningen

Ved Kooperationen  
Reventlowsgade 14, 2. th. - 1651 København V  
Tlf. 33 55 77 30 - Fax. 33 31 21 30



## BERETNING

og materiale til

## ÅRSMØDE

Den 21. maj 2015

Huset, Middelfart

## INDHOLD

Dagsorden for årsmøde	side 3
Forretningsorden	side 4
Beretning om årets aktiviteter	side 5
Regnskab 2014	side 13
Forslag til ændringer af vedtægter	side 24
Fastsættelse af kontingent for 2016	side 28
Valg til bestyrelsen	side 28



## DAGSORDEN

01. Konstituering af årsmøde
  - a) Vedtagelse af forretningsorden
  - b) Valg af dirigent
02. Beretning ved formanden
03. Regnskab 2014
04. Forslag til ændring af vedtægter
05. Fastsættelse af kontingent for 2016
06. Valg til bestyrelsen
07. Indkomne forslag
08. Eventuelt



## FORRETNINGSORDEN

1. Årsmødet vælger dirigent.
2. Årsmødets forhandlinger ledes af dirigenten.
3. Alle afstemninger foretages ved håndsoprækning, medmindre dirigenten bestemmer anden afstemningsform, eller mindst 25 stemmer forlanger skriftlig afstemning.

Ved afstemning gælder simpel stemmeflerhed, dog kræves ved ændring af vedtægterne, at beslutning herom vedtages med 2/3 af de afgivne stemmer. Såfremt dette ikke opnås, men der dog er flertal, kan vedtagelsen om vedtægtsændring ske på et nyt årsmøde ved simpel stemmeflerhed.

4. Årsmødet vælger et stemmeudvalg på 3 medlemmer, som bistår dirigenten ved afstemninger.
5. Til formforslag, dvs. forslag
  - 1) om sagers afvisning
  - 2) om sagers udsættelse
  - 3) om udvalgs nedsættelse
  - 4) om debattens afslutning
  - 5) om forslags tilbagetrækning
  - 6) om en sags genoptagelse osv.  
kan ikke stilles ændringsforslag.
6. Hovedforslag og ændringsforslag kan ikke indleveres efter, at afslutning af debatten om det først foreliggende hovedforslag er vedtaget, medmindre årsmødet vedtager at åbne debatten på ny.
7. Hovedforslag og ændringsforslag skal indleveres skriftligt til dirigenten sammen med oplysning om navn på forslagsstilleren og den virksomhed, han repræsenterer.
8. Ved sekretariatets foranstaltning udarbejdes referat over årsmødets forhandlinger. Referatet skal indeholde de truffene beslutninger og et sammendrag af den førte debat samt angive nøjagtigt resultat af afstemningerne.

Referatet skal godkendes af dirigenten.



## UDVIKLINGSFORENINGEN -aktiviteter i 2014

Foreningens formål er at medvirke til støtte af nyudvikling af produkter eller typeprodukter indenfor byggefagskooperationen eller områder, hvor byggefagskooperationen måtte have interesse i at medvirke til igangsættelse af nyudvikling indenfor den kooperative bevægelse.

Foreningen kan ligeledes støtte nye initiativer indenfor byggefagskooperationen, hvor de nye initiativer kan sammenlignes med førnævnte nyudvikling, ligesom foreningen kan yde støtte som anført efter bestyrelsens vedtagelse, i det omfang bestyrelsen skønner, at de nye initiativer, nyudvikling, mm. er værdige til støtte.

Foreningen kan tillige finansiere undersøgelser, herunder markedsanalyse, projektforsøg, uddannelse, virksomhedsudvikling og - etablering samt tværfaglige projekter.

Bestyrelsen for Udviklingsforeningen består af seks medlemmer.

I henhold til vedtægterne § 5 konstituerer bestyrelsen sig selv.

Bestyrelsen har i perioden bestået af:

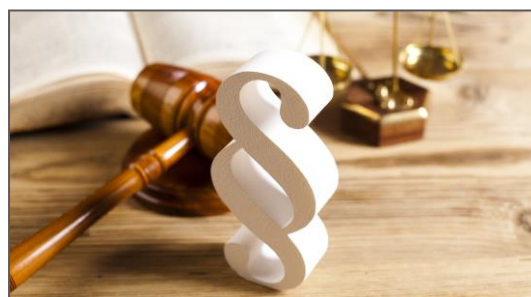
- Allan Bisgaard, TBS A/S, Skive - formand
- Carsten Varneskov, A/S Boligbeton, Løsning
- Mikael Jørgensen, Blitek A/S, Odense
- John Holse Pedersen, BoligGruppen, Randers
- Leon Wagtmann, MC Malerforretning, Aarhus
- Michael Zoan Korsgaard, Murersvendenes Aktieselskab, Glostrup afløst i november 2014 af Jon Buch, Christiansen og Essenbæk A/S

### FAGRETLIGE SAGER HVOR BYGGEVIRKSOMHEDER HAR VÆRET INVOLVERET

Kooperationen har i 2014 haft 16 sager, som har involveret byggevirksomhederne, hvor de er endt i det fagretlige system.

I de 16 sager har Kooperationen været medvirkende til, at byggevirksomhederne har skullet betale ca. 35 % mindre, end de faglige organisationer havde krævet.

Således var det samlede krav på sagerne i alt 1.958.431,- kr. - og sagerne blev enten forligt eller afgjort af opmanden til en samlet sum på 1.287.500,- kr.



## UDVIKLING AF FORENINGENS AKTIVITETER

I respekt for foreningens formål har bestyrelsen besluttet at igangsætte tværgående udviklingsaktiviteter for medlemsvirksomhederne og disses ledelser og medarbejdere.

Derfor blev der afholdt et dagsmøde for bestyrelsen, hvor det nærmere indhold og form m.v. blev besluttet, og de første aktiviteter er udbudt i foråret 2015.

I øvrigt har foreningens bestyrelse løbende delt viden på tværs af brancherne og haft drøftelser af, hvordan konjunkturerne i byggeriet har påvirket de kooperative virksomheder.

## BYGGESEKTOREN 2014

2014 har været året, hvor det fortsat er ”købers marked” med hensyn til urimeligheder i udbudsmaterialet. Men samtidig er tilbudspriserne på vej til et acceptabelt niveau – hvilket ikke mindst skyldes at flere hovedentreprenører – der afgav totalt urealistiske priser og ene og alene levede af cashflowet – er gået konkurs.

Den pris, der nu afgives ved udbud, er ofte den realistiske pris uden, at tilbudsgiver skal have ”penge med hjemmefra”.



Dog må det desværre konstateres, at der bygges alt for få boliger – i 2014 blev der påbegyndt 11.500 boliger – det tredje laveste antal siden 2. Verdenskrig!

Endvidere udgør lejligheder i dag en endnu større andel af det samlede nybyggeri, og de er typisk lidt mindre end parcelhuse og rækkehuse. Kombineret med stordriftsfordele i byggefasen udløser lejlighederne derfor mindre omsætning og færre mandetimer.

De af vore medlemmer, der bor i Hovedstadsområdet, vil måske undre sig over de lave skøn, for bliver der da ikke bygget en masse boliger på Nordhavn, Østamager, Islands Brygge, Sydhavnen og i Ørestad?

Jo, det gør der, og antallet af nye boliger blev sidste år det højeste siden 2007 i København. Men problemet er, at der stort set ikke bliver opført boliger udenfor København og Aarhus.

De mange offentlige anlægsprojekter fortsætter et godt stykke tid med blandt andet store investeringer i metro, jernbaner, Femern-tunnel og letbaner fire steder i landet.

Supersygehuse, hospitalsudvidelser og milliardinvesteringer i universiteter og andre uddannelsessteder giver ordrer, men samlet set vurderer eksperter, at det store opsving IKKE er lige om hjørnet.



## TOLD, SKAT OG POLITIET PÅ FÆLLES UDFLUGT!

Told, Skat og Poltiet har også i 2014 haft et samarbejde for at dæmme op for sort arbejde, manglende opholdstilladelse og ulovlig arbejdskraft m.v.

Aftalen indebærer på den ene side øget udveksling af informationer, på den anden side skal der i større omfang end i dag gennemføres fælles kontrolaktioner.

Og det betyder, at alle spørgsmål vedrørende opholdstilladelse, ulovlig modtagelse af sociale ydelser, øvrige arbejdsforhold m.v. kan kontrolleres på stedet, da de relevante myndigheder deltager i de pågældende aktioner.

Den fælles udflugt har medført, at man i 2013 og 2014 har afsløret social dumping og sort arbejde for 100 mio. kr. i byggebranchen.

747 gange har ”den fælles udflugt” benyttet sig af retten til at gå ind på privat område på grund af mistanke om, at håndværkerne ikke betalte skat og moms.

En enkel sag af de mere muntre – et medlem hos en anden arbejdsgiver- og interesseorganisation – skal nævnes.

En håndværker havde valgt at bruge firmaets gulpladebil til at smutte forbi et bordel, hvor Skat i samarbejde med Told og Politiet samme dag foretog razzia.

Ud over de 900 kr. han netop havde betalt og aldrig fik valuta for, måtte han også sande, at det var en umådelig dum ide at tage firmabilen derhen.

Hans firma kommer nemlig nu til at betale momsen for bilen tilbage, ligesom han selv og firmaet kan se frem til en regning for privat udnyttelse af firmabilen samtidig med, at håndværkeren også kan se frem til beskatning af fri bil.

## KARTELSAGERNE

I 2014 dukkede der igen kartelsager op – ingen af Udviklingsforeningens medlemsvirksomheder har været involveret i dette.

Der er udstedt bøder til mere end 25 virksomheder - bøder på i alt mere end 27 mio. kr., idet der er tale om ulovligt aftalte priser på byggerier til en samlet værdi af omkring 400-500 mio. kroner.

Derudover har en enkelt virksomhed accepteret en bøde på 10 mio. kr.

Et kartel er grov økonomisk kriminalitet, idet konkurrerende virksomhederne aftaler at begrænse konkurrencen mellem sig.

- Aftalerne kan have forskellig karakter og fx dreje sig om at koordinere tilbud, aftale priser, opdele markeder eller begrænse produktionen.
- Det er også et brud på konkurrenceloven, når en virksomhed ”låner” priser fra en konkurrent for at afgive et proforma bud.



- Karteller er meget skadelige for kunderne og for økonomien i samfundet. Undersøgelser viser, at karteller i gennemsnit tager overpriser på 10-50 procent.
- Virksomheder, bestyrelsesmedlemmer, direktører og andre ledende medarbejdere kan straffes med bøde. Bestyrelsesmedlemmer mv. risikerer desuden fængsel i op til seks år.

## ER UNDERENTREPRISEAFTALER ULOVLIGE?

Der har i foråret 2015 været en del diskussion – blandt andet på baggrund af nogle kartelsager – om, hvorvidt underentrepriser nu er ulovlige.

På baggrund heraf gennemgås nedenfor nogle af retningslinjerne fra Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen.:

Først og fremmest skal man som hoved- eller totalentreprenør se på, om man er i konkurrence med underentreprenøren på den konkrete opgave. Hvis en tømrervirksomhed, som ikke arbejder med murervirksomhed, byder på en opgave i hovedentreprisen, er tømrervirksomheden ikke konkurrent til murervirksomheden, og der kan derfor som udgangspunkt indgås en underentreprisefortale.



Hvis hovedentreprenøren derimod er en tømrer- og murervirksomhed, er han i konkurrence med murervirksomheden. Tømrer- og murervirksomheden kan, som hovedentreprenør kun indgå en underentreprisefortale med murervirksomheden, hvis han ikke selv har kapacitet til at løse opgaven.

Et tredje eksempel kan være, at murervirksomheden i eksemplet ovenfor også byder på opgaven i hovedentreprisen. Her er det mere usikkert, om de to hovedentreprenører må bruge hinanden som underentreprenører. Altså at tømrervirksomheden bruger murervirksomheden som underentreprenør på murerarbejdet, og murervirksomheden bruger tømrervirksomheden som underentreprenør på tømrerarbejdet. Det afhænger af en konkret vurdering om samarbejdet skaber effektivitetsfordele, som kommer bygherren til gavn.

## HVORNÅR HAR JEG KAPACITET TIL SELV AT LØFTE EN OPGAVE?

For at finde ud af om ens virksomhed har tilstrækkelig kapacitet til selv at løfte en opgave, eller om det vil være lovligt at indgå en underentreprisefortale med en anden virksomhed, bør man overveje følgende forhold:

- I. Hvis du ved at bruge 100 % af din virksomheds kapacitet på en opgave kunne løse opgaven selv, er det i strid med konkurrenceloven at indgå en underentreprisekontrakt (og i øvrigt også at deltage i et konsortium). Det vil sige, at hovedentreprenøren ikke må tage højde for risikospredning ved vurderingen af, om den påtænkte underentreprisefortale lovligt kan indgås. Det skal dog understreges at såfremt en del af kapaciteten er bundet i allerede indgåede aftaler, skal denne del af kapaciteten dog som udgangspunkt ikke medregnes i kapaciteten.





2. Hvis du ikke kan løse opgaven selv, om du så brugte 100 % af din virksomheds kapacitet, så er du som hovedentreprenør nødt til at kigge på, hvor let du kunne udvide din kapacitet, så du selv kunne løse opgaven. Hvis du fx indenfor rimelig tid og indenfor rimelige omkostninger kunne skaffe den nødvendige ekstra arbejdskraft, ekstra maskiner eller andet, så kan du ikke indgå en underentreprisaftale.

Kort fortalt kan man sige, at du som hovedentreprenør vil være nødsaget til at udvide kapaciteten i stedet for at indgå aftale med en underentreprenør om arbejdet, hvis du vil påtage dig den konkrete opgave.

Der må dog være en grænse for, hvor store udvidelser der kan kræves – en tømrervirksomhed med én tømrer er efter omstændighederne ikke forpligtet til at ansætte fem ekstra tømrere, mens en enkelt ekstra tømrer måske kunne kræves. Som udgangspunkt kræves det heller ikke, at man som hovedentreprenør anskaffer sig andre typer af maskiner eller værktøj, end man allerede har, hvis man ikke i øvrigt ser et mere generelt behov for disse i virksomheden.

## KONKURRENCERETLIGE EFFEKTIVITETSFORDELE – BILLIGERE ELLER BEDRE?



Hvis hovedentreprenøren og underentreprenøren er konkurrenter, og måske underentreprenøren byder på hovedentreprisen selv, eller hovedentreprenøren selv har kapacitet til at løse opgaven, vil samarbejdet alligevel være lovligt, såfremt entreprenørerne kan godtgøre, at samarbejdet medfører effektivitetsfordele til gavn for bygherren. Men bevisbyrden for dette har entreprenørerne og kun entreprenørerne.

Hvis konkurrenten er billigere end hovedentreprenøren selv eller andre underentreprenører, som hovedentreprenøren har indhentet tilbud fra, vil dette være et væsentligt moment i vurderingen, såfremt denne besparelse vil komme den endelige bygherre til gode. I den sammenhæng vil det altid være en god idé at udfærdige sin egen tilbudsregning, hvis underentreprisaftalen vedrører et arbejde, som hovedentreprenøren selv kunne udføre, og samtidig indhente tilbud fra flere underentreprenører for derved at kunne dokumentere at underentreprisaftalen har medført en effektivitetsfordel for bygherren.

Hvis konkurrenten er bedre rustet eller mere specialiseret i forhold det aktuelle arbejde, så kan det efter omstændighederne betragtes som en effektivitetsfordel.

Det kan for eksempel være, at der til opgaven kræves en teknisk knowhow eller særlige maskiner, som kun konkurrenten besidder.

## HVORDAN DOKUMENTERER JEG MINE LOVLIGE OVERVEJELSER?

Hvis man som hovedentreprenør i en konkret sag har gjort sig de nødvendige overvejelser - og er kommet frem til, at man lovligt kan indgå en underentreprisekontrakt - bør man nøje overveje at lave et notat, hvoraf det fremgår, hvorfor man eksempelvis ikke mener at have den nødvendige



kapacitet eller pligt til udvidelse til den relevante opgave. Og husk at gemme den dokumentation der ligger til grund for konklusionen.

## NY UDBUDSLOV

Der har i beregningsperioden været afholdt høring over udkastet til forslag til en ny udbudslov, og et forslag til en ny lov blev fremsat i Folketinget i marts måned 2015. Loven forventes at træde i kraft den 1. oktober 2015.

Forslaget til en ny udbudslov indeholder mange nye regler. Først og fremmest er det interessant at se, at tildelingskriterierne fremover vil være således, at udbyder skal tildele kontrakten til den tilbudsgiver, der har afgivet det økonomisk mest fordelagtige tilbud. Begrebet ”økonomisk mest fordelagtige” anvendes således som et overordnet begreb.

For at udbyder kan finde det mest fordelagtige tilbud, skal et af følgende kriterier anvendes:

- 1) Pris
- 2) Omkostninger
- 3) Bedste forhold mellem pris og kvalitet

Ved at anvende tildelingskriteriet ”pris” er det således fortsat muligt for udbyder at vælge, at tilbuddet alene skal vurderes på prisen.

Ved anvendelse af tildelingskriteriet ”omkostninger” kan alle former for omkostninger, herunder riser og livscyklusomkostninger, inddrages.

Ved anvendelse af tildelingskriteriet ”bedste forhold mellem pris og kvalitet” vurderes tilbuddet på grundlag af underkriterier som for eksempel kvalitative, miljømæssige eller sociale aspekter. Af kvalitative underkriterier kan nævnes organiseringen af det personale, der skal udføre kontrakten, og dets kvalifikationer og erfaring, men det er dog en forudsætning, at kvaliteten af det personale, der skal udføre kontrakten, kan påvirke niveauet af kontraktens opfyldelse betydeligt.

En udbyder kan både ved anvendelse af tildelingskriteriet omkostninger og bedste forhold mellem pris og kvalitet inddrage livscyklusomkostninger.

Derudover indeholder lovforslaget – der med bilag er på mere end 350 sider samt en rapport fra Udbudslovsudvalget på 1.175 sider – blandt andet:

**Fleksible procedurer:** Lovudkastet udvider adgangen til de fleksible udbudsprocedurer for konkurrencepræget dialog og udbud med forhandling.

**Innovationspartnerskaber:** Lovudkastet giver mulighed for at benytte en ny udbudsprocedure til innovative indkøb kaldet innovationspartnerskaber. Denne udbudsprocedure giver mulighed for at indgå en eller flere længerevarende partnerskabskontrakter med henblik på at udvikle et produkt eller en ydelse og understøtter dermed innovation.

**Dialog:** Lovudkastet understøtter dialog i de udbud, der gennemføres efter procedurerne for offentligt og begrænset udbud. Dialogen understøttes ved, at det i lovforslaget gøres klarere, at offentlige ordregivere kan gennemføre indledende markedsundersøgelser og ved at gøre det klare-



re, hvordan ordregivere kan rådføre sig med økonomiske aktører, der er potentielle tilbudsgivere, uden at disse udelukkes fra det efterfølgende udbud.

**Gennemsigtighed i tilbudsevalueringen:** Lovudkastet indebærer et krav om, at en ordregiver på forhånd i udbudsmaterialet skal beskrive den valgte evalueringsmetode samt beskrive, hvad der tillægges betydning ved tilbudsevalueringen.

**Kortere tidsfrister:** Lovudkastet giver mulighed for at gøre brug af kortere minimumstidsfrister, end der anvendes i dag.

**Tidlig offentliggørelse:** Lovudkastet indebærer, at ordregiver fremover skal offentliggøre udbudsmaterialet samtidig med udbudsbekendtgørelsen. Det betyder, at offentlige ordregivere tidlige skal fastlægge kravspecifikationer o.l., men også at de økonomiske aktører har et bedre grundlag for at vurdere, om de ønsker at deltage i udbuddet.

**Rammeaftaler:** Lovudkastet indeholder bestemmelser, der udtrykkeligt tager stilling til de forhold, der tidligere har givet anledning til tvivl i forbindelse med rammeaftaler. Det fremgår bl.a. af lovudkastet, at samme rammeaftale kan tillade både direkte tildeling og miniudbud, at en ordregiver kan indgå eller anvende flere rammeaftaler med et sammenfaldende sortiment, samt at der på grundlag af en rammeaftale kan indgås kontrakter, der kan have karakter af at være løbende forhold, også kaldet periodekøbskontrakter. Derudover indeholder udkastet bestemmelser, der fastlægger en klar ansvarsfordeling mellem indkøbscentraler og brugere heraf.

**Ændringer af kontrakter:** Lovudkastet indeholder bestemmelser, der udtrykkeligt regulerer forholdene vedrørende kontraktændringer. Lovudkastet giver f.eks. større fleksibilitet til at foretage ændringer af en indgået kontrakt.

**Små og mellemstore virksomheder:** Lovudkastet indebærer forbedringer for små og mellemstore virksomheders mulighed for at deltage, når det offentlige sender opgaver i udbud. Offentlige ordregivere skal i forbindelse udbud fx overveje, om opgaven med fordel kan opdeles i mindre dele, ligesom der indføres en pligt for ordregivere til at begrunde, hvorfor et konkret udbud ikke deles op. Derudover må ordregivere ikke stille større krav til virksomhedernes minimale årsomsætning end det dobbelte af kontraktens værdi.

**Underentrepriser:** Lovudkastet indebærer, at ordregiver kan bede om at få oplyst, om en hovedleverandør forventer at få en underleverandør til at udføre dele af opgaven. Lovudkastet understøtter også tilsyn med, om underleverandører overholder sociale, miljømæssige og arbejdsmæssige regler, idet ordregivere kan vælge at udelukke en underleverandør, der ikke har overholdt gældende forpligtelser inden for det miljømæssige-, sociale- og arbejdsretlige område.

**Enklere dokumentation:** Lovudkastet indebærer, at tilbudsgivere fremover skal kunne benytte en form for egen erklæring - kaldet et fælles europæisk udbudsdokument - som dokumentation. Det vil som udgangspunkt kun være den vindende tilbudsgiver, der skal fremsendefuld dokumentation.

**Særlig indkøbsordning for sociale tjenesteydelser (light-regimet):** Med lovudkastet indføres en særlig ordning for en række sociale og andre specifikke tjenesteydelser, og lovudkastet giver ordregivere en større fleksibilitet i forbindelse med denne type indkøb.



**Enklere regler for indkøb under tærskelværdien uden klar grænseoverskridende interesse:** Lovudkastet indeholder nye regler for indkøb af varer og tjenesteydelser under EU's tærskelværdi uden grænseoverskridende interesse. Lovudkastet indebærer, at annonceringspligten erstattes af simple regler om, at ordregiver i forbindelse med indkøb af varer og tjenesteydelser under tærskelværdien og uden grænseoverskridende interesse skal sikre sig, at købet foregår på markedsmæssige vilkår.

**Enklere regler for indkøb under tærskelværdien med klar grænseoverskridende interesse:** Lovudkastet indebærer et nyt enkelt regelsæt for indkøb af varer og tjenesteydelser under tærskelværdien, der har grænseoverskridende interesse. De nye regler giver ordregiver øget fleksibilitet i forbindelse med mindre indkøb.

**E-udbud:** Udbudsdirektivet indebærer, at alle udbud fra 2018 skal gennemføres elektronisk. Indkøbscentraler skal bruge e-udbud allerede fra april 2017. Den endelige danske model for e-udbud afventer et igangværende standardiseringsarbejde i EU, og lovudkastet lægger derfor op til, at reglerne om e-udbud implementeres senere ved bekendtgørelse.

Loven forventes at træde i kraft den 1. oktober 2015.

## AB 92

En ny AB er ikke første gang i byggeriets historie – i tidens løb har der været en AB15, en AB52, en AB72 og senest jo AB92 og tilløbet til en revision af AB92 blev taget i 2013, hvor det første møde om en revision af AB92 blev afholdt i Klima, Energi- og Bygningsministeriet, hvorunder AB92 nu er placeret.

Revisionen af AB skulle være startet i 2013 – senest 2014 – men først i foråret 2015 blev udnævnt en formand, næstformand samt godkendt et kommissorium og udpeget medlemmer til revisionsudvalget.

Fra Kooperationen er juridisk konsulent Lars Tolstrup udpeget af Energiministeren til at deltage i udvalgsarbejdet.

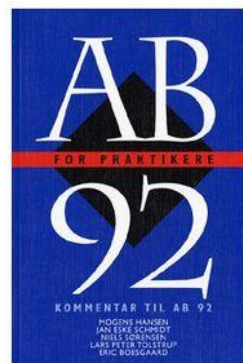
Siden da har der været afholdt flere møder med byggeriets parter og Ministeriet, men der har været forskellige punkter der først skulle afklares – herunder kravet i Ligestillingslovens § 9, hvoraf det fremgår, at hver organisation skal indstille både en kvinde og en mand.

Tidsplanen for en revision af AB92 ser i skrivende stund således ud:

### I 2015:

Marts                      Formand er valgt og udvalg udpeget af ministeren  
Maj                         Første revisionsmøde hvor en køreplan bliver fastlagt

Tidshorisont:            2019 forventes revisionsudvalget at afgive rapport



**Byggekooperationens Udviklingsforening**

**Årsregnskab for 2014**

---



## Indholdsfortegnelse

Oplysninger om foreningen	1
Ledelsespåtegning	2
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse for 1. januar – 31. december 2014	6
Balance pr. 31. december 2014	7
Noter	8



## Oplysninger om foreningen

### Foreningens navn

Byggekooperationens Udviklingsforening  
Reventlowsgade 14, 2. sal  
1651 København V

Telefon: 33 55 77 30  
Telefax: 33 31 21 30  
Hjemmeside: [www.kooperationen.dk](http://www.kooperationen.dk)  
E-mail: [kontakt@kooperationen.dk](mailto:kontakt@kooperationen.dk)

CVR nr. 11 64 19 97  
Hjemsted København  
Regnskabsår 1. januar – 31. december

### Bestyrelse

Allan Bisgaard, formand  
Mikael Jørgensen  
John Holse Pedersen  
Carsten Varneskov  
Leon Wagtmann  
Michael Zoan-Korsgaard  
John Buch

### Daglig ledelse

Susanne Westhausen, direktør

### Revision

Revisionsinstituttet  
Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
Skagensgade 1  
2630 Tåstrup



### Ledelsespåtegning

Bestyrelse og daglig ledelse har dags dato aflagt årsrapporten for 1. januar – 31. december 2014 for Byggekooperationens Udviklingsforening.

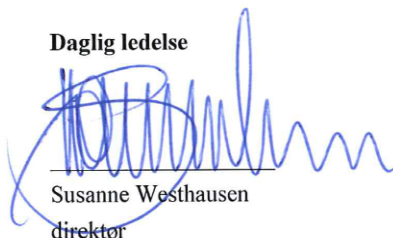
Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Årsregnskabet indstilles til BU årsmødets godkendelse.

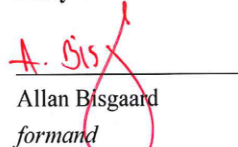
København, den 14. april 2015

#### Daglig ledelse



Susanne Westhausen  
direktør

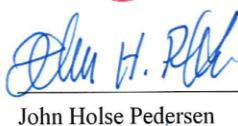
#### Bestyrelsen




Allan Bisgaard  
formand



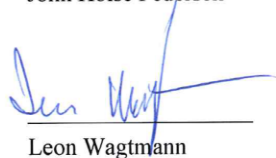
Mikael Jørgensen



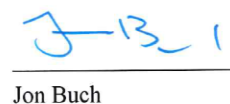
John Holse Pedersen



Carsten Varneskov



Leon Wagtmann



Jon Buch





## Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet

### Til medlemmerne i Byggekooperationens Udviklingsforening

Vi har revideret årsregnskabet for Byggekooperationens Udviklingsforening for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2014, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation. En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for foreningens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.



**Konklusion**

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2014 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2014 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

København, den 14. april 2015

**Revisionsinstituttet**

Statsautoriseret Revisionsaktieselskab

*Erik Madsen*

Erik Madsen

statsautoriseret revisor



### **Anvendt regnskabspraksis**

Årsregnskabet for Byggekooperationens Udviklingsforening for 2014 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomhed. Regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### **Kontingentindtægt**

Kontingentindægten består af det for året forfaldne kontingent.

### **Finansielle poster**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og –omkostninger samt realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer.

### **Foreningsskat og udskudt foreningsskat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

### **Finansielle anlægsaktiver**

Obligationer måles til børskurs 31.12. Realiserede og urealiserede kurstab og –gevinster indregnes i resultatopgørelsen.

Aktier og anparter måles til indre værdi ifølge senest aflagte årsregnskab. Selskaber med pari værdiprincip optages til kurs 100.

### **Uddelinger**

De foretagne uddelinger resultatføres i det år de uddeles. Allerede vedtagne, men endnu ikke udbetalte uddelinger resultatføres i det år de vedtages.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til nominal værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte udgifter vedrørende efterfølgende regnskabsår.



## Resultatopgørelse for 1. januar – 31. december 2014

Note		2013 t.kr.
	Kontingentindtægt	33.750 13
	Administrationsudgifter	-134.447 -88
	Kontingent til Kooperationen	-147.660 -144
	Studierejse	-199.007 -247
	<b>Resultat af ordinær primær drift</b>	<b>-447.364 -466</b>
1	Finansielle poster	1.111.948 555
	<b>Resultat før uddelinger og skat</b>	<b>664.584 -89</b>
	Vedtægtsmæssige uddelinger	0 0
	Foreningsskat	0 0
	<b>Årets resultat</b>	<b>664.584 89</b>
	<b>Forslag til resultatdisponering:</b>	
	Foreningens egenkapital	664.584 89
		<b>664.584 89</b>



## Balance pr. 31. december 2014

Note		2013 t.kr.
	<b>Aktiver</b>	
	Obligationer	13.403.081 13.475
2	Aktier og anparter	3.923.383 3.392
	<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>17.326.464 16.867</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>17.326.464 16.868</b>
	Tilgodehavender	15.056 15
	Periodeafgrænsningsposter	0 0
	<b>Tilgodehavender</b>	<b>15.056 15</b>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>338.242 143</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>353.298 159</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>17.679.762 17.026</b>
	<b>Passiver</b>	
3	Egenkapital	17.626.706 16.962
	<b>Egenkapital</b>	<b>17.626.706 16.962</b>
	Mellemregning Kooperationen	22.681 27
	Kreditorer	30.375 37
	<b>Kortfristet gæld</b>	<b>53.056 64</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>17.679.762 17.026</b>



## Noter

2013  
t.kr.

## Note 1. Finansielle poster

Kursregulering kapitalandele og obligationer	676.613	205
Renteindtægter og udbytter, netto	435.335	350
	<b>1.111.948</b>	<b>555</b>

## Note 2. Kapitalandele

	Aktier og anpartner	I alt
Kostpris 1. januar	1.457.024	1.370
Tilgang	0	87
Afgang	0	0
<b>Kostpris 31. december</b>	<b>1.457.024</b>	<b>1.457</b>
Opskrivninger 1. januar	1.934.832	1.754
Afgang	0	0
Tilgang	531.527	181
<b>Opskrivninger 31. december</b>	<b>2.466.359</b>	<b>1.935</b>
Af- og nedskrivninger 1. januar	0	0
Afgang	0	0
Nedskrivninger	0	0
<b>Nedskrivninger 31. december</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Bogført værdi 31. december</b>	<b>3.923.383</b>	<b>3.392</b>



**Revisionsinstituttet****2013****t.kr.****Note 3. Egenkapital**

Egenkapital 1. januar

16.962.122

16.837

Overført fra årets resultat

664.584

89

17.626.70616.962

## FORSLAG TIL ÆNDINGER AF VEDTÆGTER

Nuværende vedtægter	Forslag til ændringer
<p>§1 Foreningens navn er: Udviklingsforeningen.</p> <p>Foreningens hjemsted er Københavns Kommune.</p> <p>Foreningens adresse er: Reventlowsgade 14, 2.h., 1651 København V</p>	<p>ingen</p>
<p>§ 2 Foreningen er oprettet ved årsmødebeslutning den 23. maj 1977.</p>	<p>ingen</p>
<p>§ 3 Foreningens formål er at medvirke til støtte af nyudvikling af produkter, eller typeprodukter indenfor byggefagskooperationen eller områder, hvor byggefagskooperationen måtte have interesse i at medvirke til igangsættelse af nyudvikling indenfor den kooperative bevægelse.</p> <p>Foreningen kan ligeledes støtte nye initiativer indenfor byggefagskooperationen, hvor de nye initiativer kan sammenlignes med førnævnte nyudvikling, ligesom foreningen kan yde støtte som anført efter bestyrelsens vedtagelse, i det omfang bestyrelsen skønner, at nye initiativer, nyudvikling mm. er værdige til støtte.</p> <p>Foreningen kan tillige finansiere undersøgelser, herunder markedsanalyse, projektforsøg, uddannelse, virksomhedsudvikling og –etablering samt tværfaglige projekter.</p>	<p>§3 Foreningens formål er:  <i>At samle de kooperative byggevirksomheder og understøtte medlemsvirksomhedernes interesser og behov indenfor uddannelse, efteruddannelse, faglig/teknisk udvikling samt varetage og fremme medlemmernes erhvervspolitiske interesser.</i></p> <p><i>At varetage samarbejdet med de øvrige bygge- og anlægsorganisationer i Danmark.</i></p> <p><i>At støtte nyudvikling af produkter eller andre nye initiativer indenfor den kooperative bevægelse.</i></p> <p>Foreningen kan tillige finansiere undersøgelser, herunder markedsanalyser, forsøgsprojekter, uddannelse, virksomheds udvikling og –etablering <del>samt tværfaglige projekter.</del></p>
<p>§ 4 <u>A. OPTAGELSE:</u></p> <p>Som medlem kan alene optages byggefagsvirksomheder under Kooperationen.</p> <p><u>B. OPHØR:</u></p> <p>Medlemskabet ophører ved udmeldelse af Kooperationen.</p> <p><u>C. KONTINGENTET:</u></p> <p>Årsmødet fastsætter kontingentet. Kontingentet opkræves hvert år pr. 1.1.</p>	<p>§ 4 <u>A. OPTAGELSE:</u></p> <p>Som medlem kan alene optages byggefagsvirksomheder <del>under</del> som <i>er medlemmer af</i> Kooperationen.</p> <p><u>B. OPHØR:</u></p> <p>Medlemskabet ophører ved udmeldelse af Kooperationen.</p> <p><u>C. KONTINGENTET:</u></p> <p>Årsmødet fastsætter kontingentet. Kontingentet opkræves hvert år pr. 1.1.</p>





<p>§ 5 Foreningens daglige ledelse varetages af en bestyrelse på 6 medlemmer. Bestyrelsen sammensættes sådan at den afspejler alle de håndværksfag medlemmerne repræsenterer med et medlem for hvert fag. Bestyrelsen udpeges af de enkelte faggrupper med et medlem fra hver. Faggrupperne er for tiden: Blikkenslager, Maler, Boligservice, Industri, Tømrer og Murer/Entreprenør.</p> <p>For så vidt angår koncerner kan den samme koncern aldrig besætte mere end én plads i bestyrelsen selv om koncernen måtte bestå af virksomheder med forskellige fagspecialer. I forbindelse med udpegning til bestyrelsen beslutter en koncern selv indenfor hvilken faggruppe man vil søge en evt. bestyrelsesplads</p> <p>For at være valgbar til foreningens bestyrelse skal man være erhvervsaktiv i en medlemsvirksomhed.</p> <p>Valget ophører hvis man ikke længere er ansat i en medlemsvirksomhed, og den medlemsvirksomhed bestyrelsesmedlemmet var ansat i udpeger en suppleant indtil ny valg/ny udpegning kan finde sted.</p> <p>Tilsvarende gælder for poster hvortil Udviklingsforeningen udpeger repræsentanter.</p> <p>Bestyrelsen konstituerer umiddelbart efter årsmødet sig selv med formand og næstformand.</p> <p>Bestyrelsen varetager foreningens interesser udadtil og indadtil.</p> <p>Bestyrelsesmøde afholdes, 2 – 4 gange om året eller når formanden, eller 3 bestyrelsesmedlemmer finder det fornødent det.</p>	<p>§ 5 Foreningens daglige ledelse varetages af en bestyrelse på <b>op til 10</b> medlemmer. Bestyrelsen sammensættes sådan, at den afspejler alle de håndværksfag medlemmerne repræsenterer, med 1 medlem for hvert fag. <del>Bestyrelsen udpeges af de enkelte faggrupper med et medlem fra hver.</del> Fagene <del>grupperne</del> er for tiden: Blikkenslager, Maler, Boligservice, Industri, Tømrer og Murer/Entreprenør.</p> <p>For så vidt angår koncerner kan den samme koncern aldrig besætte mere end 1 plads i bestyrelsen, selv om koncernen måtte bestå af virksomheder med forskellige fagspecialer. I forbindelse med <b>valg udpegning</b> til bestyrelsen beslutter en koncern selv indenfor, <b>hvilket faggruppe</b> man vil søge en evt. bestyrelsesplads.</p> <p>For at være valgbar til foreningens bestyrelse skal man være erhvervsaktiv i en medlemsvirksomhed.</p> <p>Valget ophører, hvis man ikke længere er ansat i en medlemsvirksomhed, <del>og den medlemsvirksomhed bestyrelsesmedlemmet var ansat i udpeger en suppleant indtil ny valg/ny udpegning kan finde sted.</del></p> <p><i>I det tilfælde at et valg således ophører, udpeger bestyrelsen en suppleant indtil nyvalg kan finde sted.</i></p> <p>Tilsvarende gælder for poster hvortil Udviklingsforeningen udpeger repræsentanter.</p> <p><i>Bestyrelsens medlemmer vælges for 4 år ad gangen, således at halvdelen af bestyrelsen vælges hvert andet år, og halvdelen af bestyrelsen vælges hvert andet år.</i></p> <p>Bestyrelsen konstituerer umiddelbart efter årsmødet sig selv med formand og næstformand.</p> <p>Bestyrelsen varetager foreningens interesser udadtil og indadtil.</p> <p><del>Bestyrelsesmøde afholdes, 2—4 gange om året eller når formanden, eller 3 bestyrelsesmedlemmer finder det fornødent det.</del></p>
---	---



<p>Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden Over bestyrelsesmøderne føres beslutningsreferat, som underskrives af referenten og godkendes på næstfølgende bestyrelsesmøde.</p> <p>Bestyrelsen træffer beslutning med simpel stemmeflerhed, men er kun beslutningsdygtig, når 4 bestyrelsesmedlemmer er til stede. Ved stemmelighed er formandens eller den fungerende formands stemme udslagsgivende.</p>	<p>Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden. <del>Over bestyrelsesmøderne føres beslutningsreferat, som underskrives af referenten og godkendes på næstfølgende bestyrelsesmøde.</del></p> <p><del>Bestyrelsen træffer beslutning med simpel stemmeflerhed, men er kun beslutningsdygtig, når 4 bestyrelsesmedlemmer er til stede. Ved stemmelighed er formandens eller den fungerende formands stemme udslagsgivende.</del></p>
<p>§ 6 Bestyrelsen kan anvende foreningens kapital til ovenfor anførte formål ved at yde tilskud, yde lån, tegne ansvarlig kapital herunder aktie-, anparts- og ansvarlig indskudskapital mv., ligesom foreningen selv kan afholde udgifter til diverse undersøgelser, uddannelsesaktiviteter, forsøg mv.</p>	<p>§ 6 Bestyrelsen kan anvende foreningens kapital til <del>de</del> ovenfor anførte formål ved at yde tilskud <del>eller yde</del> lån, <del>stille garanti eller</del> tegne ansvarlig kapital, herunder aktie-, anparts- og ansvarlig indskudskapital mv., ligesom foreningen selv kan afholde udgifter til diverse undersøgelser, uddannelsesaktiviteter, forsøg mv.</p>
<p>§ 7 Bestyrelsens skøn over, hvilke virksomheder der skal modtage støtte fra foreningen og i bekræftende fald hvor meget, samt vilkårene for støtten, herunder forrentning af lån, ansvarlig lånekapital mm. afgøres endeligt af bestyrelsen.</p>	<p>§ 7 Bestyrelsen <del>afgør endeligt s-skøn over</del>, hvilke virksomheder der <del>evt.</del> skal modtage støtte fra foreningen og i bekræftende fald hvor meget, samt vilkårene for støtten, herunder foreningens indflydelse i den støttede virksomhed, forrentning af lån, ansvarlig lånekapital mm. <del>afgøres endeligt af bestyrelsen.</del></p>
<p>§ 8 En medlemsvirksomhed har ingen krav på foreningen, herunder krav på udbetaling af allerede indbetalte beløb, renter eller lignende, såfremt den pågældendes medlemskab ophører, uanset hvad årsagen hertil måtte være.</p>	<p>ingen</p>
<p>§ 9 Ordinært årsmøde afholdes én gang årligt i 2. kvartal.</p> <p>Ekstraordinært årsmøde kan indkaldes af bestyrelsen efter behov, og skal indkaldes, når mindst ¼ af foreningens medlemmer skriftligt fremsætter krav herom, med angivelse af grund. I sidstnævnte tilfælde skal årsmødet afholdes senest 2 uger efter modtagelsen af begæringen herom.</p> <p>Indkaldelse med angivelse af dagsorden skal finde sted med 4 ugers varsel. Med indkaldelsen til det ordinære årsmøde skal endvidere følge foreningens regnskab.</p> <p>Årsmødet er foreningens højeste myndighed i alle anliggender. Forhandlingerne på årsmødet ledes af en diri-</p>	<p>§ 9 Ordinært årsmøde afholdes én gang årligt i <del>2.</del> 1. kvartal.</p> <p>Ekstraordinært årsmøde kan indkaldes af bestyrelsen efter behov, og skal indkaldes, når mindst ¼ af foreningens medlemmer skriftligt fremsætter krav herom, med angivelse af grund. I sidstnævnte tilfælde skal årsmødet afholdes senest 2 uger efter modtagelsen af begæringen herom.</p> <p>Indkaldelse med angivelse af dagsorden skal finde sted med 4 ugers varsel. Med indkaldelsen til det ordinære årsmøde skal endvidere følge foreningens regnskab.</p> <p>Årsmødet er foreningens højeste myndighed i alle anliggender. Forhandlingerne på årsmødet ledes af en diri-</p>



<p>gent/2 dirigenter, der vælges af forsamlingen. På det ordinære årsmøde aflægger bestyrelsen beretning om foreningens virksomhed. Endvidere fremlægges regnskabet for det forløbne regnskabsår til godkendelse.</p> <p>Endvidere vælges der på hvert 2. årsmøde en statsautoriseret revisor for 2 år ad gangen.</p> <p>Forslag fra medlemmerne, der ønskes fremmet til afstemning, skal indsendes skriftligt til bestyrelsen senest 14 dage før årsmødet.</p> <p>Årsmødets beslutninger træffes ved simpel stemmeflertal, med mindre andet følger af nærværende vedtægt.</p> <p>Årsmøde udgøres af 2 stemmeberettigede repræsentanter pr. medlemsvirksomhed.</p> <p>Medlemsvirksomheder, der står i kontingentrestance, har ikke stemmeret på årsmødet.</p>	<p>gent/<del>2</del> <i>dirigenter</i>, der vælges af forsamlingen. På det ordinære årsmøde aflægger bestyrelsen beretning om foreningens virksomhed. Endvidere fremlægges regnskabet for det forløbne regnskabsår til godkendelse.</p> <p>Endvidere vælges der på hvert 2. årsmøde en statsautoriseret revisor for 2 år ad gangen.</p> <p>Forslag fra medlemmerne, der ønskes fremmet til afstemning, skal indsendes skriftligt til bestyrelsen senest 14 dage før årsmødet.</p> <p>Årsmødets beslutninger træffes ved simpelt stemmeflertal, med mindre andet følger af nærværende vedtægt.</p> <p><del>Årsmøde udgøres af 2 stemmeberettigede repræsentanter pr. medlemsvirksomhed.</del> <i>På årsmødet har hver medlemsvirksomhed 1 stemme</i></p> <p>Medlemsvirksomheder, der står i kontingentrestance, har ikke stemmeret på årsmødet.</p>
<p>§ 10 Foreningens regnskabsår følger kalenderåret.</p> <p>Regnskabet skal før det ordinære årsmøde være revideret af en statsautoriseret revisor.</p>	<p>ingen</p>
<p>§ 11 Foreningen tegnes af bestyrelsens formand sammen med yderligere 2 medlemmer.</p> <p>?</p> <p>Der påhviler ikke foreningens medlemmer nogen personlig hæftelse for de foreningen påhvillende forpligtelser.</p>	<p>§ 11 Foreningen tegnes af bestyrelsens formand sammen med yderligere 2 <i>bestyrelses</i>medlemmer.</p> <p><i>Bestyrelsen kan meddele prokura.</i></p> <p>Der påhviler ikke foreningens medlemmer nogen personlig hæftelse for de foreningen påhvillende forpligtelser.</p>
<p>§ 12 Til ændring af nærværende vedtægter kræves vedtagelse på et årsmøde med <math>\frac{3}{4}</math> af de afgivne stemmer.</p> <p>Ændring af vedtægterne kan kun ske, såfremt der 14 dage før årsmødet, i en udsendt dagsorden, udtrykkeligt er anført, hvilke vedtægtsændringer mm. der ønskes foretaget.</p>	<p>ingen</p>



<p>§ 13 Til foreningens opløsning kræves vedtagelse på et årsmøde med <math>\frac{3}{4}</math> majoritet blandt samtlige medlemmer. Opnås denne majoritet ikke, er bestyrelsen berettiget til at indkalde et nyt årsmøde, på hvilket opløsning kan vedtages med <math>\frac{3}{4}</math> majoritet blandt de fremmødte medlemmer.</p> <p>I tilfælde af opløsning af foreningen, skal eventuelt overskydende formue overdrages til anvendelse efter bestyrelsen og generalforsamlingens beslutning.</p>	<p>§ 13 Til foreningens opløsning kræves vedtagelse på et årsmøde med <math>\frac{3}{4}</math> majoritet blandt samtlige medlemmer. Opnås denne majoritet ikke, er bestyrelsen berettiget til at indkalde et nyt årsmøde, på hvilket opløsning kan vedtages med <math>\frac{3}{4}</math> majoritet blandt de fremmødte medlemmer.</p> <p>I tilfælde af opløsning af foreningen, skal eventuelt overskydende formue <del>overdrages til</del> anvendes efter <del>bestyrelsen og</del> generalforsamlingens beslutning.</p>
--	--

Vedtaget den 11. december 1985 samt vedtægtsændring vedtaget på årsmøde den 14. maj 2002, den 29. maj 2008, den 22. maj 2014 **og den 21. maj 2015**

## FASTSÆTTELSE AF KONTINGENT 2016

Det foreslås, at der for 2016 opkræves et grundkontingent på 1.500 kr. pr. virksomhed og 50 kr. pr. medarbejder, dog maksimalt 10.000 kr.

Kontingentet opkræves ultimo 1. kvartal 2016, på baggrund af oplysninger fra ATP om antallet af ansatte i det foregående år. Disse oplysninger indhentes i forvejen i forbindelse med virksomhedernes medlemskab af Koop-Barsel.

## VALG TIL BESTYRELSEN

Det foreslås, at den nuværende bestyrelse fortsætter frem til første ordinære valgtidspunkt efter vedtægtsændringerne.

Første valg vil således finde sted på årsmødet 2017, hvor  $\frac{1}{2}$  af bestyrelsen nyvælges for 4 år. Den resterende del af bestyrelsen vælges på årsmøde 2019.

Den nuværende bestyrelse beslutter i forbindelse med konstitueringen efter årsmødet, hvilke medlemmer der vil være på valg i 2017 og hvilke i 2019.

